

Utøvelse av oppdrag

Seniornett skal utøve sitt oppdrag i de lokaler som er avtalt for dette. Dersom Aktivitetshusene eller frivilligsentralene ikke har nødvendig kapasitet, kan utøvelse av oppdraget legges til andre lokaler som disponeres av MFT. Innbyggere som mottar veiledning, skal selv ha ansvar for det som blir utført under veiledningen. Hjemmebesøk hos innbygger omfattes ikke av denne avtalen.

Når kommunen skal arrangere samlinger for innbyggere for seniorer f.eks. «Digital Festival» - «Beste årgang» ol. inviteres Seniornett Tønsberg til å presentere tilbudet vi har til innbyggerne med digitalt utenforskap.

Seniornetts kostnader

Seniornett utfører et ulønnet og frivillig oppdrag. Kostnader knyttet til oppdrag må i forkant avklares med kommunen. Seniornett får kaffe til sine frivillige som utøver hjelp/bistand på aktivitetshusene.

Partenes egne aktiviteter utenfor avtalen

Partene står fritt til å utføre egne aktiviteter utenfor rammen av denne avtalen.

Ansvar

Seniornett har ikke ansvar for skade som måtte oppstå som følge av oppdraget. Dette verken overfor kommunen, tredjepart eller innbygger.

Rettigheter til materiell

Seniornett har rettigheter til materiell utarbeidet av Seniornett, så lenge dette er påført at slike rettigheter gjelder. Dersom kommunen eller tredjepart ønsker å benytte slikt materiell, skal kildehenvisning oppgis.

Konflikthåndtering

Dersom det skulle oppstå konflikter hvor partene ikke kommer frem til enighet gjennom forhandlinger, skal avtalen kunne sies opp. Seniornetts beslutning om dette skal vedtas i Seniornetts styre.

Varighet og oppsigelse

Avtalen har en varighet av et kalenderår, med tre måneders gjensidig oppsigelse.

Partenes kontaktpersoner for avtalen

Leder for aktivitetshusene og leder for Seniornett Tønsberg er kontaktpersoner for avtalen. Det oppnevnes en vararepresentant for hver av partene.

Partenes underskrifter

Lisbeth Johansen

Seniornett Tønsberg
Lisbeth Johansen
Leder

Dato: *3/9-2025*

Grethe Johnsen

Tønsberg kommune
Grethe Johnsen
Virksomhetsleder mestring og forebyggende tjenester

Seniornett – sammen for digital mestring!

Avtale om samarbeid for veiledning i bruk av digitale tjenester for innbyggere i Tønsberg kommune

Partene i avtalen

Tønsberg kommune (v/Mestring og forebyggende tjenester) og Seniornett Tønsberg (Seniornett).

Avtalens hensikt

Partene skal samarbeide om å veilede innbyggere, med formål å øke bruk av digitale tjenester. Avtalen inngår som en del av det veiledningstilbudet kommunen har for innbyggere som trenger hjelp i den digitale hverdagen.

Ansvar og roller

Tønsberg kommune, ved Mestring og forebyggende tjenester(MFT), har ansvar for følgende:

- Stille lokaler til bruk for Seniornetts styremøter, medlemsmøter og kurs etter avtale. Bidra med administrativ hjelp ved behov.

Seniornett Tønsberg har ansvar for følgende:

- Fra og med høsten 2025: Samarbeide om å etablere og utvikle digital hverdagshjelp ved kommunens aktivitetshus og frivilligsentraler. Oppdraget innebærer hovedsakelig å rekruttere frivillige digihjelpere, for en-til-en veiledning til innbyggere som trenger hjelp i den digitale hverdagen

Tilgang til egnede lokaler og utstyr

Seniornett avtaler bruk av kommunens lokaler og utstyr løpende (f.eks en gang i halvåret eller ved planlegging og oppstart av nye kurs).

Markedsføring og kostnader

Partene skal samarbeide om markedsføring av aktiviteter. Kommunen og Seniornett står fritt til å markedsføre egne aktiviteter, så lenge kostnadene er dekket i egne budsjetter. I slike tilfeller skal det klart framgå hvem som står bak aktiviteten.

Seniornetts leveringsevne og levering

Seniornett er en frivillig organisasjon med frivillige ressurser. Dette vil bety at ressurser og kompetanse vil variere over tid. Seniornett vil aktivt arbeide for å rekruttere ressurser med aktuell kompetanse for å utføre oppdraget. Seniornett har levering innenfor den perioden som er definert som oppsigelsestid.

Taushetsplikt

Partene er pålagt taushetsplikt om personlige forhold knyttet til dem som mottar veiledning (innbygger).