

Årsmøtet avholdes onsdag 18. februar 2026 kl. 11 på Lillehammer Rehabiliteringssenter, Storgata 9a.

Utdrag fra vedtektene

Styret offentliggjør på nettstedet tidspunkt for årsmøte 1 måned i forveien. Styret innkaller til årsmøte minst 21 dager før årsmøtet avholdes.

Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet må være sendt styret innen 14 dager før årsmøtet.

Årsmøtet er foreningens øverste myndighet og skal avholdes innen 15. mars.

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

1. Godkjenning av innkalling, valg av møteleder, referent og to medlemmer til å undertegne protokollen.
2. Styrets årsmelding
3. Regnskap
4. Budsjett 2026
5. Innmeldte saker
6. Valg

Avgjørelser tas med simpelt flertall blant de fremmøtte

Årsberetning 2025 - Seniornett Lillehammer.

(Utgave 01.01.2026)

Styret har i 2025 hatt følgende sammensetning:

Leder Eivind Thoresen, Bodil Hagen, Anne W. Henriksen og Rolf Gudbrandsen
Varamedlem: Bente Scharp. Ida Elisabeth Halla Messenlien er frivillig kasserer.

Det har vært holdt 5 korte styremøter og ett Årsmøte i 2025. Eivind ble valgt inn i Landsstyret.

- Det er nå 109 betalende medlemmer.
- Vi har 7 Veiledere og 3 deltok på regionalt møte på Lillehammer hotell

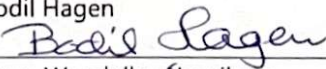
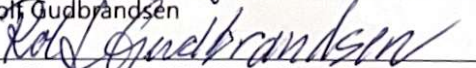
Seniornett Lillehammer møtes ukentlig på Lillehammer Rehabiliteringssenter. Der har vi åpen Datahjelp for alle med innledende temaer og mye «eldre hjelper eldre». Vi er i gang med MAC miljø. Det har vært meget godt oppmøte og kaffe/julebrød gjør det sosialt. Takk til kjøkkengjengen.

31 møter på Rehab og 5 møter/foredrag på Gartnerhagen. Populært besøk av NAV, Eidsiva Digital, Advokat Alver og EnTur. Vi avholdt i høst to fulltegnede grunnkurs. Det var også noe personlig hjelp på vårt nye kontor. Tilsammen har seniornett Lillehammer avholdt 1500 deltakertimer basert på overnevnte.

Seniornett Lillehammer trenger en skriftlig samarbeidsavtale med Lillehammer kommune.

- *Vi har det utmerket på Rehab. Bodil var på stand «Vi på 75» i Lillehammer kino.*
- *«Bli Digitalt borger» ble markedsført med besøk av Kommunalsjef Laila S. Owern.*
- *Seniornett Norge sin Generalsekretær Hanni Winsvold Petersen bidro på møte med ass. Helsesjef Hilde Kristin Holtesmo og Ragnhild Bakken.*
- *Aldersvennlig samfunn og vårt område er vedtatt i en handlingsplan.*
- *Vi var på møte til Biblioteksjef Cathrine Strøm. Bibliotekar Trine er nytt medlem.*
- *Vi kan nå markedsføre på infoskjermene i alle bo- og servicesenter, på Rehab og på skjermen i Meierigården.*
- *Eldrerådet ble orientert om vår virksomhet.*

Vi har holdt innlegg til LHL Lillehammer og besøkt Seniornett Ringsaker. Røde kors har signalisert ønske om samarbeid og Lillehammer Frivilligsentral vil vi jobbe med.

UNDERSKRIFTER	Eivind Thoresen 
	Bodil Hagen 
	Anne Wendelbo Henriksen 
	Rolf Gudbrandsen 

Saldo balanse 2025

Fra Seniornett Lillehammer <melding@pm.styrewemail.com>

Dato on. 04.02.2026 14:07

Til Eivind Thoresen <etho@live.no>

Hei.

Saldobalanse

Regnskapsår = 2025 Periode: 1 - 1

Gren: Konsolidert.

Konto	Bevegelse
1920 SP 1 Bedriftskonto	-4 983,03
1925 VIPPS	7 192,13
1930 Plasseringskonto Sp1Gud.	10,00
2050 Annen egenkapital	0,00
3200 Medlemskontingent	17 675,00
3250 Dugnad	1 254,32
3500 Kursavgift	7 400,00
3960 Andre inntekter	7 261,24
3980 Renteinntekter	3 826,02
6600 Møte med styre og veiled.	4 336,00
6800 Innkjøp utstyr. til foreningen	22 056,55
6810 Styreweb	2 140,00
7300 Reiseutgifter	276,00
7400 Bevertning Rehab og utg. veiledere	1 665,00
7700 Betaling innleide instruktører	931,80
7770 Bank- og kortgebyr inkl. renter	665,35
7779 Gebyr betalingsformidling	2 101,78
7790 Andre kostnader	1 025,00

Årsrapport 2025

Fra Seniornett Lillehammer <melding@pm.styrewemail.com>

Dato on. 04.02.2026 14:01

Til Eivind Thoresen <etho@live.no>

Hei

Her kommer rapport fra Ida.

Seniornett Lillehammer

Årsrapport

Resultat

KONTO

2025

Inntekter

Medlemsinntekter	18 929
Uopptjent inntekt	7 400
Andre inntekter	11 087
Finansinntekter/Kostnader	0

Sum Inntekter 37 417

Kostnader

Annen driftskostnad	35 197
---------------------	--------

Sum Kostnader 35 197**Årets resultat 2 219**

Bjørn Egil Skar
Turistvegen 1781
2372 Brøttum

Brøttum, 3. februar 2026

Til årsmøte i Seniornett Lillehammer

REVISJONSRAPPORT REGNSKAPSÅRET 2025

Oppdrag:

Jeg har revidert regnskapet for Seniornett Lillehammer, og er gitt tilgang regnskapssystemet, og dokumentasjon som har vært aktuell for bokføringen i 2025.

Utført revisjon:

- Alle posteringer er kontrollert mot underliggende bilag for både inntekter og kostnader. Disse er ført i henhold til gjeldende regler, og i tråd med det formål regnskapet er satt opp til å vise.
- Balansen er kontrollert mot bankutskrifter den enkelte måned og regnskapet totalt. Det er samsvar mellom balansen og egenkapital i regnskapet 31.12.2025.

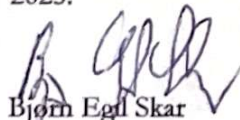
Mulige forbedringer:

- Kaffesalg er vanskelig å kontrollere. Det anbefales at ansvarlig for kaffesalg på det enkelte møte lager en oversikt som viser hvem og hvor mye den enkelte har kjøpt. Denne oversikten leveres kasserer slik at kasserer har et grunnlag for å følge dette opp i forhold til innbetalinger.
- Kursdeltakere. Det bør lages en oversikt over kursdeltakere som viser hvem som deltar på kurset og hvor mye vedkommende skal betale i kursavgift. Denne oversikten leveres til kasserer slik at kasserer kan følges opp i forhold til innbetalinger.
- Det anbefales at det lages en oversikt, som følger årsrapport/årsregnskap i forhold til det foreningen har av utstyr. Som eksempel: innkjøpt Mac og programvare.

Konklusjon:

Regnskapet fremstår som meget oversiktlig og korrekt ført, med god dokumentasjon. Jeg har ikke funnet vesentlige feil eller mangler. Det fremlagte regnskapet for regnskapsåret 2025 viser en egenkapital på kr. 120,491,00 og et driftsresultat for 2025 på kr. 2.219,10.

Det anbefales at regnskapet godkjennes det er framlagt av kasserer for drifts- og regnskapsåret 2025.


Bjørn Egil Skar
Valgt revisor for 2025

Budsjettforslag 2026

Inntekter	Budsjett 2026
3200 Medlemskontigent	18 000
3850 Arrangement inntekter	3 000
3960 Andre inntekter	13 000
3970 Momsrefusjon	
3980 Renteinntekter	3 000
Sum Inntekter	37 000

Utgifter	Budsjett 2026
6100 Styregodtgjørelse	10 000
6600 Møter med styre og veiled.	4 000
6800 Innkjøp utstyr	10 000
6810 Styreweb+Microsoft	4 000
7200 Annonsering	
7400 Bevertning Rehab	5 000
7700 Gaver	1 000
7770 Bank- og kortgebyr	1 000
7779 Gebyr betalingsformidling	1 000
7790 Andre kostnader	1 000
Sum Annen driftskostnad	37 000

Årets underskudd/overskudd	0
----------------------------	---

Kjære Årsmøte

Seniornett Lillehammer går bra økonomisk med økende aktivitet. Dagens styre forsetter med litt omrokkering. Vi trenger et medlem til å føre regnskap.



Seniornett Norge har ny Strategiplan og med konkret handlingsplan.

Jeg foreslår at vi bruker anledningen til å lage vår lokale plan.

Lokal målsetning for 2030

- ✓ 200 medlemmer
- ✓ 15 Frivillige veiledere til «eldre hjelper eldre»
- ✓ 3.000 aktivitetstimer

For å få til det bør vi

- ordne avtale med Lillehammer kommune om aktivitet i bydelene og på biblioteket
- ta godt vare på alle medlemmer og frivillige i et godt utviklende miljø
- få finansiering til et utviklende prosjekt

Det er ønskelig med å utvide Valgkomiteen med ansvar for rekruttering av frivillige. Vi trenger å bruke av sparekontoen for å sikre vekst og helst ikke til vanlig drift.

Nærhet
Trygghet
Glede

VALGKOMITEENS INNSTILLING TIL NYTT STYRE.

Leder:	Eivind Thoresen	(Ikke på valg 1 år igjen)
Styremedlem:	Rolf Gudbrandsen	(Ikke på valg 1 år igjen)
Styremedlem:	Bente Scharp	(Rykker opp fra vara til styremedlem, 1 år igjen)

Varamedlem:	Bodil Hagen	(Velges for 1 år)
-------------	-------------	-------------------

Kasserer:

Revisor:	Bjørn Egil Skar	(Velges for 1 år)
	Jostein Valved	(reserve 1 år)

Valgkomite:	Anne W. Henriksen	(Velges for 1 år)
	Erling Thoen	(Velges for 1 år)

Lillehammer 26.01.26.

Valgkomiteen

Erling Thoen